

สาขาการบัญชี

พนักงานบัญชี ,พนักงานขาย, พนักงานธุรการ ,พนักงานแคชเชียร์,พนักงานบัญชีต้นทุน,พนักงานบัญชีตรวจสอบ, เจ้าหน้าที่สต็อกสินค้า, เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์,พนักงานประสานงานขาย, เสมียนโรงงาน,พนักงานต้อนรับ

สาขาคอมพิวเตอร์

เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์, เจ้าหน้าที่ธุรการคอมพิวเตอร์, ช่างเทคนิค ช่างซ่อมคอมพิวเตอร์
พนักงานคอมพิวเตอร์กราฟิก, ครูสอนคอมพิวเตอร์, เจ้าของร้าน อุปกรณ์ IT วิทยุมือถือ และอื่น ๆ ฯลฯ

เรียนอาชีวศึกษา สร้างงาน สร้างอาชีพ

เรียนจบแล้ว ประกอบอาชีพส่วนตัวได้

มีโอกาส เป็นเจ้าของสถานประกอบการอย่างอิสระ

ไม่ผิดหวัง...แน่...มาอาชีวศึกษากันเถอะ



คู่มือการรับสมัคร
ประจำปีการศึกษา 2560

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

วิทยาลัยการอาชีพเทิง

ติดต่อฝ่ายรับสมัคร : โทรศัพท์ 053-795-526 ต่อ 110

โทรสาร 053-795-511

www.tice.ac.th E-mail : tice@tice.ac.th

เรียนดี มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านอาชีพ

แผนการรับนักศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2560

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม		
สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
เทคนิคเครื่องกล	- เทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี) (จบ ปวช. ยานยนต์)	20
	- เทคนิคยานยนต์ (จบ ม.6 / เทียบเท่า / ต่างสาขา)	20
ไฟฟ้า	- ไฟฟ้ากำลัง (จบ ปวช. ไฟฟ้ากำลัง)	20
	- ไฟฟ้ากำลัง (จบ ม.6 / เทียบเท่า / ต่างสาขา)	20
อิเล็กทรอนิกส์	- อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (จบ ปวช. อิเล็กทรอนิกส์)	20
	- อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (จบ ม.6 / เทียบเท่า / ต่างสาขา)	20
รวม		120
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ		
สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
การบัญชี	- การบัญชี (จบ ปวช. การบัญชี)	20
	- การบัญชี (จบ ม.6 / เทียบเท่า / ต่างสาขา)	20
รวม		40
ประเภทวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
เทคโนโลยีสารสนเทศ	- เทคโนโลยีสารสนเทศ (จบ ปวช. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	20
	- เทคโนโลยีสารสนเทศ (จบ ม.6 / เทียบเท่า / ต่างสาขา)	20
รวม		40
รวมทั้งสิ้น		200

สาขาช่างยนต์

อาชีพที่นักศึกษาสามารถทำงานได้เมื่อเรียนจบช่างอุตสาหกรรมผู้จบปวช. และ ปวส. สาขาช่างยนต์สามารถออกไปประกอบอาชีพ เป็นช่างซ่อมรถยนต์เครื่องกลทั่วไป ช่างประจำศูนย์รถยนต์ ช่างซ่อมจักรยานยนต์ ประกอบอาชีพอิสระ เช่น ตั้งอู่ซ่อมรถยนต์ ทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม ช่างซ่อมบำรุงช่างเครื่องกล ทั้งภาครัฐและเอกชน และศึกษาต่อชั้นปริญญาตรีวิศวกรรม/เทคโนโลยี และสาขาอื่นๆ

สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์

ผู้จบปวช. และ ปวส. สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สามารถไปประกอบอาชีพเป็นช่างซ่อมเครื่องมืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทั่วไป ช่างซ่อมเครื่องมืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์ เป็นช่างเทคนิคในสถานีวิจัยโทรทัศน์ช่างเทคนิคในโรงงานอุตสาหกรรม ช่างซ่อมคอมพิวเตอร์ ช่างซ่อมบำรุง ช่างโทรคมนาคม/สื่อสาร การโฆษณาประชาสัมพันธ์ การประกอบอาชีพอิสระ หรือ การประกอบธุรกิจขนาดกลาง และ ขนาดย่อม (SMEs) ด้านอิเล็กทรอนิกส์ทั่วไปและศึกษาต่อชั้นปริญญาตรีวิศวกรรมเทคโนโลยี และสาขาอื่นๆ

ช่างเชื่อมโลหะ/ช่างเทคนิคโลหะ

ผู้จบ ปวช. และ ปวส. สาขาเชื่อมโลหะ/ช่างเทคนิคโลหะ เป็นช่างเชื่อมโลหะทั่วไป ช่างซ่อมบำรุงระบบท่อ และสุขภัณฑ์ประปา ช่างปั้มน้ำ ช่างทำเฟอร์นิเจอร์ที่เป็นเหล็ก และโลหะ ช่างทำโครงหลังคา ช่างทำเครื่องจักรกลทั่วไป งานโลหะทุกชนิดสามารถประกอบอาชีพอิสระ ธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม(SMEs) และรับราชการทั่วไปเป็นช่างที่ขาดแคลน และมีความต้องการสูง รายได้ดีและศึกษาต่อชั้นปริญญาตรีวิศวกรรมเทคโนโลยี และสาขาอื่นๆ

สาขาไฟฟ้ากำลัง

ผู้จบปวช. และ ปวส. สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง สามารถออกไปประกอบอาชีพเป็นช่างซ่อมบำรุง ช่างแอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในอาคาร และโรงงานอุตสาหกรรม เช่น ช่างเทคนิคไฟฟ้าใน โรงงานอุตสาหกรรม ช่างไฟฟ้าเครื่องเย็นและปรับอากาศในโรงแรม และสามารถประกอบอาชีพอิสระ และขนาดย่อม(SMEs) เช่น เปิดร้านขายอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งรับเหมาติดตั้ง เปิดร้านเครื่องปรับอากาศพร้อมติดตั้ง ซ่อม พร้อมบริการหลังการขายเปิดร้านซ่อมมอเตอร์ไฟฟ้า และสามารถเป็นช่างออกแบบ และเขียนแบบระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ ระบบเตือนภัยต่างๆ สามารถรับราชการ หรือเป็นพนักงานในรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การไฟฟ้าฝ่ายผลิต องค์การโทรศัพท์ การประปาส่วนภูมิภาค ส่วนราชการต่างๆ และสามารถในระดับสูงเช่น ปริญญาตรีวิศวกรรมเทคโนโลยีไฟฟ้า และสาขาอื่นๆ

ช่างก่อสร้างหรือโยธา

ผู้จบ ปวช. และ ปวส. สาขาก่อสร้างและช่างโยธา สามารถไปประกอบอาชีพเป็นช่างก่อสร้างหรือโยธา เขียนแบบ ออกแบบงานก่อสร้างหรือโยธา ช่างควบคุมงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ โฟร์แมน มัณฑนาการ ช่างศิลป์ สามารถรับราชการ หรือพนักงานในรัฐวิสาหกิจ และสามารถไปประกอบอาชีพอิสระ เป็นผู้รับเหมางานก่อสร้างทั่วไป และ ศึกษาต่อชั้นปริญญาตรีวิศวกรรมเทคโนโลยีโยธา และสาขาอื่นๆ

ระดับปวส.

รายการการปฏิบัติการจัดบริการกิจกรรมพิเศษพัฒนาคุณภาพ

1.	ค่าใช้จ่ายการจัดบริการกิจกรรมพิเศษพัฒนาคุณภาพ 1.1 ค่าบริการอินเทอร์เน็ต นอกเหนือเวลาเรียน	300.-/ภาคเรียน
2.	ค่าใช้จ่ายเพื่อเสริมสร้างสวัสดิการและสวัสดิภาพนักเรียน 2.1 ค่าประกันอุบัติเหตุ 2.2 ค่าตรวจสุขภาพและตรวจหาสารเสพติด 2.3 ค่าบำรุงรักษาสสิ่งแวดล้อม 2.4 ค่ากิจกรรม	150.-/ปี 100.-/ปี 100.-/ภาคเรียน 100.-/ปี
3.	การรับบริจาค และระดมทรัพยากร 3.1 ค่าจัดบริการกิจกรรมเสริมคุณภาพชีวิต (แรกเข้า)	130.-
4.	เงินบำรุงการศึกษา 4.1 ค่าระเบียบการและใบสมัคร 4.2 ค่าสมัครเข้าเรียน 4.3 ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา 4.4 ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (แรกเข้า) 4.5 ค่าบำรุงสุขภาพหรือห้องพยาบาล 4.6 ค่าบำรุงห้องสมุด	10.- 50.- 50.-/ครั้ง 100.- 50.-/ภาคเรียน 50.-/ภาคเรียน
5.	ค่าสมาคมผู้ปกครอง และครูวิทยาลัยการอาชีพเทิง (ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20.-บาท,ค่าสมาชิกปีละ 100.-บาท)	120.-/ปี
รวมทั้งสิ้น		1,310.-บาท

หมายเหตุ 1. ชำระเงินค่าระดมทรัพยากร 1,300 บาท
2. ชำระค่าหน่วยกิตเรียนตามสาขาที่สมัครเรียน โดยประมาณ (2,500 - 4,000 บาท) ซึ่งค่าหน่วยกิตนักศึกษาสามารถผ่อนผันค่าหน่วยกิตได้
3. เมื่อชำระเงินทั้งค่าระดมทรัพยากรและค่าหน่วยกิตเรียนแล้วจะไม่สามารถขอคืนเงินได้
ไม่ว่ากรณีใดๆ

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป หน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ ไม่เกิน 6 เดือน
2. สำเนาใบรับรองผลการเรียน 5 ภาคเรียน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่มี ชื่อ - สกุล นักศึกษา
4. สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่มี ชื่อ - สกุล บิดาผู้ให้กำเนิด
5. สำเนาทะเบียนบ้าน,สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่มี ชื่อ - สกุล มารดาผู้ให้กำเนิด
6. กรณีที่ บิดา-มารดา เสียชีวิต หรือ สูญหาย,ไม่สามารถติดต่อได้ให้ใช้สำเนาใบมรณบัตร หรือ สำเนาใบสูติบัตร (ใบเกิด) ของนักศึกษาแทนสำเนาทะเบียนบ้านของ บิดา-มารดา
7. เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ของ นักศึกษา, บิดา-มารดา

หมายเหตุ สำเนาเอกสาร ข้อ (2)-(7) อย่างละ 1 ฉบับ พร้อมรับรอง"สำเนาถูกต้อง" ทุกฉบับ

เอกสารที่ใช้ในการมอบตัว

1. ใบ รบ.1 หรือ (วุฒิ ม.6) จบการศึกษา ตัวจริง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนา ใบ รบ.1 หรือ (วุฒิ ม.6) จำนวน 2 ฉบับ

หมายเหตุ 1. เอกสารข้อ (1) และ (3)-(7) ที่ไม่ได้นำมาในวันสมัครนำมาในวันมอบตัวด้วย
2. กรุณาส่งเอกสารให้ครบก่อนเปิดภาคเรียน

หมายเหตุ ตั้งแต่วันที่ 4 เม.ย. - 8 พ.ค. 2560 จะได้รับเกียรติที่ประชุมจะไม่เข้างาน

		วันที่ 15 พฤษภาคม 2560			6.
น. 00:01-2:00 น.	เลข	วันที่ 9 พฤษภาคม 2560			5.
น. 00:01-2:00 น.	เลข	วันที่ 8 พฤษภาคม 2560		กองควบคุมผู้ชม	4.
น. 00:01-15:00 น.	เลข	วันที่ 4 เม.ย. - 8 พ.ค. 2560	นริเรติเกียรติยศระดับ น. 1,300 1, ยี่สิบสามระดับ (น. 2,500-4,000 น.)		3.
		วันที่ 3 ที่	นริเรติเกียรติยศระดับ (น. 2,000-2,500 น.)		2.
น. 00:01-15:00 น.	เลข	วันที่ 7 พ.ย. - 31 มี.ค. 2560	นริเรติเกียรติยศระดับ น. 0001, ยี่สิบสามระดับ (น. 2,000-2,500 น.)		1.
น. 00:01-15:00 น.	เลข	วันที่ 7 พ.ย. - 31 มี.ค. 2560	นริเรติเกียรติยศระดับ (น. 2,000-2,500 น.)		1.
น. 00:01-15:00 น.	เลข	วันที่ 7 พ.ย. - 31 มี.ค. 2560	นริเรติเกียรติยศระดับ (น. 2,000-2,500 น.)		1.

สรุปเอกสาร

0952 แบบครบถ้วน เอกสารระดับมัธยมศึกษา

กำหนดการรับสมัคร ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2560

ประเภทอาชีวศึกษา

ลำดับ	รายการ	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1.	ดำเนินการเรื่องข้อสอบ	วันที่ 7 พ.ย. - 15 ธ.ค. 2559	
2.	โรงเรียนต้นสังกัดส่งรายชื่อนักศึกษาไปวิทยาลัยฯ	วันที่ 16 ธันวาคม 2559	
3.	พิจารณานักศึกษาคอนต้า	วันที่ 19 ธันวาคม 2559	
4.	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่สอบเข้าเรียน	วันที่ 20 ธันวาคม 2559	
5.	ส่งรายชื่อผู้ที่ได้โควตาให้โรงเรียนต้นสังกัด	วันที่ 20 ธันวาคม 2559	
6.	รายงานตัว/มอบตัว/จองที่พัก/ชำระเงินค่าระดมทรัพย์ 1,300 บาท /ชำระค่าหน่วยกิตเรียน (ประมาณ 2,500-4,000 บาท)	วันที่ 26 - 30 ธันวาคม 2559	เวลา 08.30 -15.00 น.
7.	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่รายงานตัวแล้ว	วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560	
8.	ประชุมผู้ปกครอง	วันที่ 8 พฤษภาคม 2560	เวลา 08.30 -12.00 น.
9.	ปฐมปีเทคนิคศึกษาใหม่	วันที่ 9 พฤษภาคม 2560	เวลา 08.30 -12.00 น.
10.	เปิดเรียน	วันที่ 15 พฤษภาคม 2560	