



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคเทิง  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคเทิง ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่งานการเงิน จ้างด้วยเงินอุดหนุน แผนงานเสริมสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี หมวดการจัดการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ เจ้าหน้าที่งานการเงิน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. ได้รับวุฒิการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ในสาขาวิชาการเงินการบัญชี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งดังกล่าว หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. มีสัญชาติไทย
๓. เป็นบุคคล ที่มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. จัดทำเอกสารและหลักฐานการจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ดำเนินการด้านการเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำฝากเงิน การนำเงินส่งคลัง การถอนเงินการโอนเงินของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. รับและเบิกจ่ายเงินตรวจสอบรายงานการเงินคงเหลือประจำวันของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๓. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการรายปี
๔. เก็บรักษาเอกสารและหลักฐานต่างๆ ไว้เพื่อตรวจสอบและดำเนินการทำลายเอกสารตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๕. ให้คำแนะนำ ชี้แจง และอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในสถานศึกษา เกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๖. ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
๗. เสนอโครงการรายงานปฏิบัติงานตามลำดับชั้น
๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานในวันหยุดได้

๓. อัตราค่าตอบแทน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงิน ได้รับอัตราค่าจ้าง ๗,๖๗๐ บาท และค่าครองชีพ ๑,๐๐๐ บาท

๔. วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือ ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ ได้ ระหว่างวันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ วิทยาลัยเทคนิคเทิง เลขที่ ๑๙๑ หมู่ ๑๕ ถนนพิศาล ตำบล เวียง อำเภอ เทิง เชียงราย ๕๗๑๖๐

๕. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นซึ่งเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีชื่อและนามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบสด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) กรณีเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล

จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครสรรหาฯ ครั้งนี้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๕๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา [www.tice.ac.th](http://www.tice.ac.th) และทาง facebook งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคเทิง

๘. กำหนดการสอบคัดเลือก / สัมภาษณ์ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๘.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานการเงิน เวลา ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. สอบข้อเขียน (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)  
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)  
ณ อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ วิทยาลัยเทคนิคเทิง

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคเทิง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา [www.tice.ac.th](http://www.tice.ac.th) และทาง facebook งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคเทิง

๑๐. เริ่มปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยตรี



(สมฤทธิ์ ไกลถิ่น)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเทิง